

Umowa Nr (projekt)

zawarta w dniu pomiędzy,

Gminą Głowno, ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, NIP 733-13-04-861, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Głowno – Marka Jóźwiaka
przy kontrasygnacie:
Skarbnika Gminy Głowno – Cezary Stokowskiej,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy.

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).
2. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w ramach zadania pod nazwą: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Głowno”.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:
 - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Głowno,
 - 2) zorganizowanie, wyposażenie oraz obsługę 2 punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Głowno.
4. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do SIWZ.

§2. Termin realizacji umowy.

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od dnia 1 lipca 2013 roku do 31 grudnia 2014 roku.

§3. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (załącznik nr 1 do SIWZ, rozdz. VII ust. 1).
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy posiada niezbędne uprawnienia, spełnia wymagania i dysponuje potencjałem technicznym i osobowym w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków wynikających ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy, w wysokości wynikającej z warunków Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli w trakcie umowy wygasa termin ważności polisy ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej ostatniego dnia ważności polisy, do przedstawienia Zamawiającemu, nowej i ważnej polisy. Nie dostarczenie ważnego dokumentu ubezpieczeniowego grozi rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 7 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy, posiadać ważne zaświadczenia, zezwolenia i pozwolenia, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszej umowy pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania:
 - 1) odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,
 - 2) zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zgodzie z ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zgodzie z aktami wykonawczymi wydanymi do tych ustaw oraz w zgodzie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).
10. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu

ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

11. Osiągnięcie poziomów recyklingu o których mowa w pkt. 9 i 10 jest wymagane w każdym kwartale danego roku.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, w terminach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ). Wszelkie zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu umowy każdorazowo wymagają akceptacji Zamawiającego.

§4. Ochrona danych osobowych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności odnośnie informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w zgodzie z ustawą o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych, spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
5. Wykonawca oświadcza, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane tylko i wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§5. Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) sprawdzenia i zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) przekazywania Wykonawcy informacji, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ, rozdział IX), w tym do przekazania Wykonawcy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, z których należy odbierać i zagospodarować odpady komunalne. Ewentualne zmiany w wykazie (zwiększenie lub zmniejszenie liczby obsługiwanych nieruchomości, zmiana sposobu zbiórki odpadów)) będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zmian do Zamawiającego.

§6. Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą wynosizł brutto (słownie brutto.....zł) w tym podatek VATzł.
2. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą wynosizł brutto (słownie brutto.....zł) w tym podatek VATzł.

3. Wykonawca oświadcza, że wszelkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy zostały przez niego uwzględnione w cenie ryczałtowej, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, z uwzględnieniem:
 - 1) charakterystyki gminy,
 - 2) zmian ilości odbieranych odpadów,
 - 3) zmian ilości obsługiwanych nieruchomości,
 - 4) zmian liczby mieszkańców,
 - 5) częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
 - 6) obowiązku osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu.
4. Rozliczenia następować będą w okresach miesięcznych, po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu protokołu potwierdzającego wykonanie usługi za dany miesiąc. Protokół sporządza Wykonawca, na podstawie raportów miesięcznych, o których mowa w §8 niniejszej umowy. Protokół zatwierdza przedstawiciel Zamawiającego, określony w §7 niniejszej umowy. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.
6. Należność Wykonawcy będzie płatna na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę zmian ilości odbieranych odpadów,
 - 2) dowód zapłaty niniejszej faktury,
 - 3) oświadczenie Podwykonawcy, iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy.
8. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 - 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.

§7. Przedstawiciele stron.

1. Strony wyznaczają koordynatorów realizacji przedmiotu umowy, którzy będą odpowiedzialni za nadzór nad prawidłowością wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie koordynatorów nastąpi w formie pisemnego upoważnienia.
3. Zmiana koordynatora ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego nie powoduje zmian niniejszej umowy.
4. O zmianie koordynatorów strony umowy będą informować siebie nawzajem pisemnie, przekazując w tym zakresie stosowne upoważnienia, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. W upoważnieniu należy wskazać termin od którego następuje zmiana przedstawicieli stron.

§8. Sprawozdania i informacje.

1. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia ewidencji ilościowej i jakościowej odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z terenu Gminy Głowno oraz przekazywania Zamawiającemu sprawozdań i

informacji w tym zakresie wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj i kod odebranych odpadów komunalnych), wyrażonej w Mg, w szczególności:
 - a) odpadów zmieszanych;
 - b) odpadów biodegradowalnych i zielonych;
 - c) selektywnie zebranych z podziałem na: papier; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło;
 - d) odpadów wielkogabarytowych;
 - e) przenośnych baterii i akumulatorów;
 - f) zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych;
 - g) chemikaliów;
 - h) przeterminowanych leków;
 - i) zużytych opon z gospodarstw domowych;
 - j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
 - 2) wykazie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - 3) sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane,
 - 4) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych (Mg),
 - 5) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (Mg),
 - 6) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych, unieszkodliwionych przez składowanie (Mg).
3. Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej, w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca, którego dotyczą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że rozliczenie ilościowe w zakresie świadczonej usługi, o której mowa w §1 umowy, za okres IV kwartału 2014 roku oraz za okres miesiąca grudnia 2014 roku, zostanie przekazane Zamawiającemu wraz z ostatnią fakturą.

§9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości 5% wartości całego zamówienia brutto podanej w formularzu ofertowym tj. kwotę złotych, w formie: , najpóźniej w dniu poprzedzającym datę podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania zamówienia w sposób należyty.
6. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

§10. Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportów, o których mowa w §8 ust. 1 i 2 niniejszej umowy,
 - 2) w wysokości 500 złotych za każdy dzień zwłoki w nieterminowym odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wynikający z obowiązującego harmonogramu,
 - 3) w wysokości 100,00 złotych za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie uprzątnięcia rozsypanych odpadów wokół pojemników w chwili ich opróżniania,
 - 4) w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznakowany widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu,
 - 5) w wysokości 3000,00 złotych za każdy przypadek niestawienia się i nieodbierania odpadów komunalnych z punktów selektywnej zbiórki, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym,
 - 6) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku. Kary będą naliczane za każdy kwartał danego roku oddzielnie.
 - 7) w wysokości 10% wartości całego zamówienia brutto, podanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości całego zamówienia brutto, podanej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 z wystawionych faktur.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania pozostałych usług oraz usunięcia nieprawidłowości w już wykonanych usługach, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia uwag.
6. W zakresie nie uregulowanym w niniejszym paragrafie strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy za zasadach ogólnych.
7. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§11. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia, w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydania decyzji o zakazie wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, lub utraty zezwolenia które jest niezbędne dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 4) zmiany Podwykonawcy/Podwykonawców określonych w ofercie bez zgody Zamawiającego w formie pisemnej,
 - 5) wydania prawomocnego nakazu sądowego zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwiłby prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 6) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjęcia ich wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie - odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 3 dni od dnia przesłania wezwania,
 - 7) nie wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, pomimo uprzednich dwukrotnych w tym zakresie ostrzeżeń ze strony Zamawiającego, jeśli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z zawartą umową lub uporczywie albo w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 8) nie zapewnienia przez Wykonawcę właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i warunkami stawianymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od dnia wezwania do poprawy i braku reakcji ze strony Wykonawcy,
 - 9) naruszania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 90 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowo, co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia dostarczenia pisemnego wezwania.
3. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, z wyjątkiem roszczenia zapłaty za usługi wykonane.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§12. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie pozostałe do zapłaty do końca obowiązywania umowy, może ulec zmianie o zwiększoną lub zmniejszoną wartość podatku od towarów i usług VAT;
 - b) w przypadku zmiany prawa powszechnie obowiązującego istotnie wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów;
 - c) w przypadku wprowadzenia zmian w stosunku do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia;
 - 2) w zakresie zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, rodzajów i ilości frakcji odbieranych odpadów oraz w zakresie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowno i innych uchwał rady gminy, przyjętych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi przez gminę, na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 3) w zakresie zmian lokalizacji lub ilości Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
2. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 1 dopuszcza się zmiany umowy w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
4. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu likwidacji lub upadłości zawieszeniu działalności.

§13. Podwykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca odpowiada za ich pracę jak za swoją własną.
4. Zmiana przez Wykonawcę podwykonawcy w stosunku do złożonej oferty wymaga wyrażenia zgody Zamawiającego w formie pisemnej.

§14. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie

tych ustaw.

2. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i elektronicznej, może być przesyłana pocztą, doręczana osobiście, faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć powstałe spory i nieporozumienia ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
4. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy nierozstrzygnięte ugodowo będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: